

Сетевое издание «Магистр»

Серия ЭЛ № ФС 77 – 75609 от 19.04.2019г.

(РОСКОМНАДЗОР, г. Москва)

Председатель оргкомитета: Ирина Фёдоровна К.

Тлф. 8-923-606-29-50

Е-mail: [metodmagistr@mail.ru](mailto:metodmagistr@mail.ru)

Официальный сайт: <https://magistr-r.ru/>

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИКАЦИИ УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ В СМИ «Магистр»**

**(2020 -2021 учебного года)**

**1.  Общая информация.**

1.1. Публикация методических материалов, направлена на продвижение и обмен педагогическим опытом педагогических работников, развитие творческой деятельности и рост профессионального мастерства.

1.2. Уровень публикации методических материалов – Всероссийский.

1.3. Не допускается размещение в тексте публикаций сведений, противоречащих действующему законодательству РФ, а также имеющих признаки рекламы.

**2. Порядок размещения материалов.**

**2.1.** Разместить, методический материал могут педагогические работники (средних общеобразовательных учреждений; учреждений среднего профессионального образования; коррекционных образовательных учреждений; учреждений дополнительного образования детей, дошкольных образовательных учреждений) Российской Федерации.

2.2.На сайте - издании СМИ “Магистр” <https://magistr-r.ru/> размещаются: Конспекты уроков, занятий, методические разработки, статьи, презентации, рабочие программы, исследовательские и научные работы, образовательные программы, сценарии праздников и мероприятий, разработки тестов, мастер-классы, педагогические проекты, творческие работы педагогов и т.д.

2.3.Электронные файлы принимаются к публикации в формате: (WORD, XL, PP, JPG, видео и т.д.), объем материала, шрифт текста в свободной форме.

**3. Сроки размещения материалов.**

Публикация материала с выдачей электронного свидетельства на сайте - издании "Магистр" происходит в течение **2-х** рабочих дней после подачи заявки, заказное письмо по почте России в течение 30 дней по извещению с момента подачи материала.

**4. Порядок регистрации работ.**

**В оргкомитет по электронной почте** [metodmagistr@mail.ru](mailto:metodmagistr@mail.ru) отправляется:

1. Заявка (регистрационный бланк)
2. Работа (формат пункта 2.3.)
3. Копия квитанции редакционного взноса (фотография, сканирование)

В теме электронного письма указывается пометка **«ПУБЛИКАЦИЯ»**

**Заявка (регистрационная форма)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Информация о направляемом материале** | |
| Тема работы |  |
| **Информация об авторе** | |
| ФИО (полностью) |  |
| Должность |  |
| Наименование образовательного учреждения (сокращенное) |  |
| Местонахождение образовательного учреждения |  |
| Электронный адрес |  |
| Адрес местонахождения (проживания) с индексом | Указывается при запросе свидетельства по почте России |

**5. Размер организационного взноса:**

-200 рублей (публикация материала с выдачей электронного свидетельства)

-250 рублей (публикация материала с выдачей бумажного свидетельства по почте России)

Организационный взнос оплачивается в установленном размере за каждую публикацию и включает в себя расходы на изготовление и доставку наградных документов, техническую поддержку и обслуживание сайта издания.

*Рекомендации по самостоятельному тиражированию сертификатов (электронные свидетельства): цветной принтер, формат А4, плотная, глянцевая фотобумага.*

**6. Реквизиты, взнос производится одним из следующих способов:**

**1. Банковским переводом** через систему онлайн, мобильный банк, банкомат по следующим реквизитам:

ООО "Магистр" ИНН 4205277233 КПП 420501001  
Р/с: 40702810326000001096 (номер счёта)  
Банк: Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово  
К/с банка 30101810200000000612 БИК банка 043207612 ОГРН 1134205025349

**2.** **На карту «Сбербанк»** через систему онлайн или банкомат:

Номер **4276 2600 2824 7038** (Александр Сергеевич)

**3. По квитанции в отделение банка** (заполнив данные плательщика на бланке квитанции).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Извещение**  **Кассир** | ***Форма № ПД-4***  ООО «МАГИСТР» | | | | | | | | | |
| (наименование получателя платежа) | | | | | | | | | |
| 4205277233 | |  |  | 40702810326000001096 | | | | | |
| (ИНН получателя платежа) ( номер счета получателя платежа) | | | | | | | | | |
| Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово | | | | | |  | БИК | | 043207612/ КПП 420501001 |
| (наименование банка получателя платежа) | | | | | | | | | |
| Номер кор./сч. банка получателя платежа | | | | | 30101810200000000612 | | | | |
| **За информационные услуги для Петрова П.П..** | | | | | |  | |  | |
| (наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика) | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. плательщика: | **Петров Петр Петрович** | | | | | | | | |
| Адрес плательщика: | **Г.МОСКВА,УЛ.МОСКОВСКАЯ д.199-кв.199** | | | | | | | | |
| Сумма платежа: \_\_**200\_**\_\_\_\_\_\_ руб. \_00\_\_\_\_коп. Сумма платы за услуги: \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп | | | | | | | | | |
| Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. | | | | | | | | | |
| С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка  ознакомлен и согласен. **Подпись плательщика** | | | | | | | | | |